



100

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ

01 сентября 2011г.

Москва

№ 906

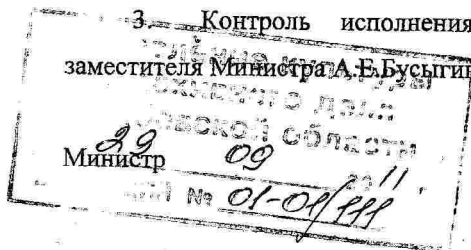
О нормативах штатной численности работников государственных и муниципальных учреждений культурно-досугового типа и библиотек

В целях реализации программы Правительства Российской Федерации по повышению эффективности бюджетных расходов на период до 2012 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 июня 2010 г. № 1101-р (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 28, ст. 3720), и определения параметров взаимодействия с субъектами Российской Федерации п р и к а з ы в а ю:

1. Департаментам Минкультуры России при взаимодействии с субъектами Российской Федерации руководствоваться нормативами штатной численности работников государственных и муниципальных учреждений культурно-досугового типа и библиотек (далее – нормативы) согласно приложению.

2. Департаменту Генерального секретариата (Ю.А.Шубин) обеспечить методическую помощь органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации в сфере культуры по внедрению нормативов и их использованию для повышения эффективности работы учреждений культуры.

3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя Министра А.Е.Бусыгина.



А.А.Авдесв

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом Министерства культуры
Российской Федерации

от «01» сентября 2011 г.

№ 906

**Методические рекомендации по применению нормативов
штатной численности работников государственных и
муниципальных учреждений культурно-досугового типа и
центральных библиотек субъектов Российской Федерации**

I. Общие положения

1.1. Типовые нормативы штатной численности работников государственных и муниципальных учреждений культурно-досугового типа и центральных библиотек субъектов Российской Федерации (центральных региональных библиотек) разработаны в целях обеспечения исполнения Программы Правительства Российской Федерации по повышению эффективности бюджетных расходов на период до 2012 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 июня 2010 г. № 1101-р, и приказа Минкультуры России от 21.06.2006 г. № 278.

1.2. Типовые нормативы штатной численности работников государственных и муниципальных учреждений культурно-досугового типа и центральных библиотек субъектов Российской Федерации предназначены для установления рекомендуемой минимальной штатной численности основного (творческого) персонала и библиотечных работников, которая позволяет осуществлять усредненный набор услуг, закрепляемых за каждым типом учреждений культуры при средних организационно-технических условиях деятельности.

Нормативы штатной численности носят ориентировочный характер и корректируются с учетом конкретного организационно-технического уровня оказания услуг культуры и конкретной специфики деятельности специалистов.

1.3. Типовые нормативы штатной численности разработаны для обоснования необходимой минимальной численности основного (творческого) персонала домов (дворцов/центров) культуры, сельских домов культуры, культурно-досуговых центров, домов народного творчества, а также основного персонала центральных библиотек субъектов Российской Федерации: детских, юношеских, универсальных научных, специализированных библиотек для инвалидов по зрению и рекомендуются для применения в соответствующих государственных и муниципальных учреждениях культуры независимо от форм собственности и организационно-правовых форм. Для центральных региональных детско-юношеских библиотек могут применяться типовые нормативы штатной численности, разработанные для центральных детских и центральных юношеских библиотек субъектов Российской Федерации.

1.4. В целях разработки нормативов штатной численности работников бюджетных учреждений культурно-досугового типа и центральных библиотек субъектов Российской Федерации в методических рекомендациях приняты следующие определения и понятия:

Библиотечная услуга – это результат библиотечной деятельности по выявлению, формированию и удовлетворению информационных и культурных потребностей пользователей библиотеки.

Дворцы культуры – культурно-досуговые учреждения, обладающие высокими характеристиками по параметрам мощности, оборудования, штатной численности. Обслуживают население по месту расположения. Расположение не имеет зависимости от административного статуса (село-город). Главным критерием для принятия решения о наличии Дворца культуры являются финансовые средства учредителя. Располагаются в районных центрах и городах. Как правило, имеют статус юридического лица и являются

методическими центрами для подведомственной сети. Основное содержание деятельности предусматривает организацию работы творческих коллективов в различных жанрах и обеспечение социально-культурных мероприятий на основании муниципального заказа.

Детские библиотеки – это специализированные библиотеки, обслуживающие детей до 14 лет (включительно), их родителей, учителей, воспитателей и других пользователей, профессионально занимающихся вопросами детского чтения и детской литературы (см. специализированные библиотеки).

Дома культуры – культурно-досуговые учреждения, обладающие большими характеристиками по параметрам мощности, оснащения и штатной численности. Главным признаком является расширенная зона обслуживания и наличие филиалов. Дома культуры обслуживают не только населенные пункты по месту расположения, но и другие населенные пункты, где отсутствуют стационарные единицы, а так же являются методическими центрами по отношению к сельским клубам. Располагаются в центральных усадьбах сел, в городах и районных центрах. Создаются для обеспечения досуга населения, условий для развития народного творчества и самодеятельного искусства, для социально-культурных инициатив населения, патриотического воспитания. Как правило, являются самостоятельными юридическими лицами.

Дома народного творчества – культурно-досуговые учреждения, созданные с целью сохранения нематериального культурного наследия во всем многообразии жанров и этнических особенностей, разработки методик интеграции традиционных творческих навыков в современный творческий процесс, информатизации и методического обеспечения творческих процессов, организации и проведения народных праздников, фестивалей народного творчества и любительского искусства. Являются методическими центрами для подведомственной сети, в остальном соответствуют параметрам Домов культуры.

Категории персонала – это группы работников учреждений культуры, выполняющих различные функциональные роли в процессе организации деятельности учреждений культуры и оказания услуг культуры (основной (творческий) персонал, административно-управленческий персонал, информационно-технический персонал, обслуживающий персонал).

Клубное учреждение – организация, основной деятельностью которой является предоставление населению разнообразных услуг социально-культурного, просветительского, оздоровительного и развлекательного характера, создание условий для занятий любительским художественным творчеством.

Клубное формирование – добровольное объединение людей, основанное на общности интересов, запросов и потребностей в занятиях любительским художественным и техническим творчеством, в совместной творческой деятельности, способствующей развитию дарований его участников, освоению и созданию ими культурных ценностей, а также основанное на единстве стремления людей к получению актуальной информации и прикладных знаний в различных областях общественной жизни, культуры, литературы и искусства, науки и техники, к овладению полезными навыками в области культуры быта, здорового образа жизни, организации досуга и отдыха.

Клубы – культурно-досуговые учреждения, обладающие небольшими мощностными характеристиками и штатной численностью.

Корреляция – статистическая взаимосвязь двух или нескольких величин. При этом изменения одной или нескольких из этих величин приводят к систематическому изменению другой или других величин. Математической мерой корреляции двух случайных величин служит коэффициент корреляции.

Корреляционно-регрессионный анализ – метод, основанный на построении регрессионной модели. Регрессионная модель описывает как в среднем результативный признак y (численность работников учреждений культуры) зависит от влияющих на него факториальных признаков x .

Последние определяются путем расчета коэффициентов корреляции, позволяющих оценить тесноту связи между численностью работников и рядом показателей, характеризующих, прежде всего, трудоемкость и эффективность их труда.

Культурно-досуговые центры (центры культуры и досуга) – культурно-досуговые учреждения, которые по мощностным характеристикам соответствуют Дворцам культуры. Являются интегрированными учреждениями. В общем объеме услуг преобладает досуговая составляющая и мероприятия социокультурного характера. Собственно творческая деятельность занимает 13-19% и является основным условием для создания продуктов культурного характера.

Модельный стандарт деятельности библиотеки – документ рекомендательного характера, содержащий требования к ресурсному обеспечению и услугам библиотеки, разработанный с учетом требований законодательных и нормативно-правовых актов федерального и регионального уровней, международных стандартов и специфики видов этих учреждений.

Модельный стандарт деятельности культурно-досугового учреждения – документ рекомендательного характера, регулирующий организационно-методические вопросы деятельности учреждений культурно-досугового типа и разработанный с учетом требований законодательных и нормативно-правовых актов федерального и регионального уровней, международных стандартов и специфики сети этих учреждений.

Норма обслуживания – это установленное число пользователей, посетителей, посещений и т.д., приходящихся на одного работника в определенный отрезок времени (рабочий день, месяц, год).

Норма труда – это мера затрат труда на выполнение заданного объема работ и предоставление услуг в определенных организационно-технических условиях.

Нормирование труда – один из важнейших факторов его организации, задачей которого является установление необходимых затрат и результатов труда, а также оптимальных соотношений между численностью работников различных категорий и групп.

Нормы времени – это количество рабочего времени (в часах, минутах) или величина затрат рабочего времени, которое должен затратить работник или группа работников соответствующей квалификации на производство единицы работы (продукции) в определенных организационно-технических условиях.

Норма управляемости – численность работников, которая находится в подчинении у одного руководителя и является оптимальной для организации эффективной работы.

Нормативы штатной численности персонала – это регламентированная численность работников, необходимая для качественного выполнения установленного объема услуг в определенных социально-экономических и организационно-технических условиях.

Основной персонал библиотек включает специалистов по библиотечному обслуживанию населения (библиотечных работников), осуществляющих профильные для данных учреждений культуры функции (библиотекари, библиографы, методисты и др.).

Основной (творческий) персонал учреждений культурно-досугового типа включает специалистов культурно-досуговой деятельности, осуществляющих функции по непосредственной организации и проведению культурно-массовой работы (художественные руководители, методисты, руководители кружков, культорганизаторы и др.).

Профессионально-должностная группа характеризуется общностью профессиональной деятельности и положения в иерархической структуре организации управления этой деятельностью. Общность описывается тремя основными параметрами: престижем профессии, должностным положением и экономическим положением.

Специализированная библиотека – библиотека, специфика деятельности которой выражается в обслуживании определенного контингента пользователей, принципах формирования фондов документов, особенностях информационно-библиографического аппарата, организации библиотечной среды, специальной подготовки кадров.

Специализированная библиотека для инвалидов по зрению – информационное, культурное, образовательное учреждение, располагающее организованным фондом документов специальных форматов («говорящие» книги, издания, напечатанные рельефно-точечным и укрупненным шрифтами, рельефно-графические пособия и др.), предоставляющее их во временное пользование абонентам и обеспечивающее профессиональные и иные специфические потребности незрячих, слабовидящих читателей, а также осуществляющее другие библиотечные услуги.

Универсальная научная библиотека – центр информационного обслуживания специалистов науки, производства, бизнеса, образования в области общих и специализированных научных знаний и достижений.

Услуги, предоставляемые населению библиотеками – социально значимые услуги, предоставляемые населению на бесплатной основе (за счет бюджетного финансирования) и на платной основе (за счет средств потребителей) в соответствии с Федеральным законом «О библиотечном деле», Общероссийским классификатором видов экономической деятельности, продукции и услуг, утвержденным Постановлением Госстандарта РФ от 06.08.1993г. № 17, видами библиотек, их организационно-правовыми формами и формами собственности, носящие интегрированный характер и связанные с обеспечением пользователей необходимой информацией (в т.ч. в электронном виде), организацией и проведением различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий (лекций, обсуждений, «круглых столов», праздников, представлений, конкурсов и т.п.), обеспечением научно-просветительской и образовательной деятельности.

Услуги, предоставляемые населению культурно-досуговыми учреждениями – социально значимые услуги, предоставляемые населению на бесплатной основе (за счет бюджетного финансирования) и на платной основе (за счет средств потребителей) в соответствии с Номенклатурой государственных и муниципальных услуг/работ, выполняемых организациями культурно-досугового типа Российской Федерации, утвержденной Распоряжением Минкультуры России от 18 сентября 2009 г. № р-6, носящие интегрированный характер и представленные в различной форме (массовой, камерной, индивидуальной, интерактивной) и на любой демонстрационной площадке (в зрительном, танцевальном, выставочном зале, на площади, стадионе, поляне, ферме, в учебном заведении и др.).

Эконометрические модели – экономико-математические модели, устанавливающие количественные взаимосвязи экономических объектов и процессов при помощи математических и статистических методов исследования.

Юношеские библиотеки – специализированные библиотеки, обслуживающие лиц в возрасте от 14 лет (см. специализированные библиотеки).

1.5. В основу разработки нормативов штатной численности основного персонала библиотек (библиотечных работников) и основного (творческого) персонала учреждений культурно-досугового типа положен метод корреляционно-регрессионного факторного анализа и построения на его основе математических моделей, позволяющий рассчитывать нормативы штатной численности персонала с учетом воздействия на нее важнейших факторов трудоемкости оказания основных услуг.

Для построения математических моделей использовались данные оперативного учета и статистической отчетности вышеуказанных типов учреждений культуры.

II. Нормативная часть

2.1. С целью построения математических моделей для учреждений культурно-досугового типа и центральных библиотек субъектов Российской Федерации были выделены следующие укрупненные группы услуг, охватывающие их основную деятельность.

Для культурно-досуговых учреждений:

- Организация деятельности клубных формирований.
- Организация и проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий.
- Оказание методической, консультативной помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий.

Для библиотек:

- Обслуживание пользователей.
- Информационная, библиографическая деятельность.
- Методическая и организационно-массовая работа (включая научную работу для универсальных научных библиотек, детских библиотек).

2.2. Экспертным путем определены факторы, оказывающие влияние на трудоемкость работ по группам услуг.

На трудоемкость работ КДУ по группе услуг «организация деятельности клубных формирований» оказывают влияние следующие факторы:

- количество клубных формирований;
- количество обучающих формирований (лекториев, курсов, школ и т.п.) (для дома (дворца/центра культуры);
- количество фольклорных коллективов (для дома (дворца/центра) народного творчества);
- число участников клубных формирований;

- число участников обучающих формирований (для дома (дворца/центра культуры);
- число участников фольклорных коллективов (для дома (дворца/центра) народного творчества);
- наполняемость клубных формирований.

На трудоемкость работ КДУ по группе услуг «организация и проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий» оказывают влияние следующие факторы:

- число мероприятий;
- число посетителей мероприятий;
- число участников смотров и фестивалей (для дома (дворца/центра) народного творчества);
- число зрителей смотров и фестивалей (для дома (дворца/центра) народного творчества);
- количество проведенных конкурсов (для дома (дворца/центра) народного творчества);
- число участников конкурсов (для дома (дворца/центра) народного творчества);
- количество проведенных марш-парадов, концертов (для дома (дворца/центра) народного творчества);
- число участников марш-парадов, концертов (для дома (дворца/центра) народного творчества);
- количество проведенных экспедиций (для дома (дворца/центра) народного творчества).

На трудоемкость работ КДУ по группе услуг «оказание методической, консультативной помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий» оказывают влияние следующие факторы:

- количество проведенных культурных мероприятий;

- количество мероприятий по оказанию методической помощи в проведении культурно-досуговых мероприятий;

- число посетителей мероприятий по оказанию методической помощи.

На трудоемкость работ библиотек по группе услуг «обслуживание пользователей» влияют следующие факторы:

- число зарегистрированных пользователей библиотеки;
- число зарегистрированных пользователей до 14 лет включительно (для детской библиотеки);

- число зарегистрированных пользователей от 15 до 24 лет включительно (для юношеской библиотеки);

- количество выданных экземпляров за отчетный год, всего (печатные документы, электронные издания, аудиовизуальные материалы);

- количество экземпляров выданных в течение года книг;

- количество выданных изданий в рельефно-точечном формате (для специализированной библиотеки для инвалидов по зрению);

- количество выданных аудиоматериалов (для специализированной библиотеки для инвалидов по зрению);

- численность обслуженных на дому читателей библиотеки (для специализированной библиотеки для инвалидов по зрению);

- количество выездов к читателям на собственном автотранспорте (для специализированной библиотеки для инвалидов по зрению);

- число посещений библиотеки;

- число абонентов МБА;

- число персональных компьютеров.

На трудоемкость работ библиотек по группе услуг «информационная, библиографическая деятельность» влияют следующие факторы:

- объем собственных баз данных;

- объем библиографических баз данных;
- состояние и количество экземпляров библиотечного фонда;
- объем электронного каталога;
- число посещений Веб-сайтов библиотеки;
- число документоввыдач;
- количество выполненных справок.

На трудоемкость работ библиотек по группе услуг «методическая и организационно-массовая работа» влияют следующие факторы:

- число посещений;
- число посещений массовых мероприятий;
- число посадочных мест для пользователей;
- количество опубликованных научных статей (для научных библиотек);
- количество выполненных научно-исследовательских работ (для научных библиотек);
- число изданных методических пособий (для научных библиотек);
- число проведенных групповых чтений с чтцом (для специализированной библиотеки для инвалидов по зрению);
- число проведенных индивидуальных чтений с чтцом (для специализированной библиотеки для инвалидов по зрению);
- количество методических выездов.

2.3. С помощью метода корреляционно-регрессионного анализа установлена теснота связи между численностью работников учреждений культуры и показателями деятельности (факторами трудоемкости). Для этого рассчитаны парные коэффициенты корреляции.

2.4. Проведенный корреляционный анализ деятельности библиотек в целях определения нормативной штатной численности показал, что наибольшее влияние на трудоемкость оказываемых услуг работниками библиотек

оказывают такие факторы, как *книговыдача, численность зарегистрированных пользователей, число посещений*, а наибольшее влияние на трудоемкость оказываемых услуг работниками культурно-досуговых учреждений такие факторы, как *количество клубных формирований и число их участников, количество проведенных культурно-досуговых мероприятий и число их посетителей, количество народных коллективов*. Степень влияния факторов трудоемкости на численность персонала определяется через максимальные коэффициенты корреляции.

2.5. Методическая последовательность разработки нормативов штатной численности такова:

- Создание разработочных таблиц для расчета корреляционно-регрессионных зависимостей численности работников (штатной и основного (творческого и библиотечного) персонала) от факторов трудоемкости.
- Проведение расчетов и вывод уравнений регрессии. Создание математических моделей зависимости численности персонала учреждений культуры от основных факторов трудоемкости, выраженных через основные показатели их деятельности.
- Проведение проектных расчетов нормативных значений, определение отклонений фактических значений от нормативных и выравнивание нормативных рядов.
- Построение таблиц нормативов численности (проектов) персонала учреждений культурно-досугового типа и библиотек по всем выделяемым типам организаций (для учреждений культурно-досугового типа: домов (дворцов/центров) культуры, в том числе сельских домов культуры, культурно-досуговых центров (центров культуры и досуга), домов (центров/дворцов) народного творчества (досуга и народного творчества), а также библиотек: центральных региональных детских, юношеских, универсальных научных и специализированных для инвалидов по зрению).

- Проведение апробации проектов нормативов штатной численности и их доработка.

2.6. Нормативы штатной численности основного персонала библиотек и основного (творческого) персонала учреждений культурно-досугового типа, разработанные на основе построения эконометрических моделей, представлены в таблицах 1 – 8.

2.7. Распределение общей нормативной численности основного (творческого) персонала учреждений культурно-досугового типа и библиотек по важнейшим профессионально-квалификационным группам остается прерогативой самих учреждений культуры (на основании устанавливаемых для них объемов услуг и финансирования).

2.8. Объективные различия организационно-технических условий деятельности домов (дворцов/центров) культуры, сельских клубов, культурно-досуговых центров, домов народного творчества (в квалификации персонала, организации труда и управления, масштабах внедрения новых информационных технологий, технической оснащенности учреждений культуры, наличии транспортных средств, средств связи и др.) обуславливают необходимость корректировки их нормативной численности с использованием корректирующих коэффициентов, что требует соответствующего обоснования и согласования с учредителями (органами управления культуры субъектов Российской Федерации или муниципальных образований).

2.9. Объективные различия организационно-технических условий деятельности центральных библиотек субъектов Российской Федерации: детских, юношеских, универсальных научных, специализированных для инвалидов по зрению (в квалификации персонала, организации труда и управления, масштабах внедрения новых информационных технологий, технической оснащенности учреждений культуры, наличии транспортных средств, средств связи и др.) обуславливают необходимость корректировки их нормативной численности, что требует обоснования и согласования с

учредителями (соответствующими органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации).

2.10. В целях обеспечения оптимальных организационно-экономических условий для оказания полномасштабных и качественных услуг культуры населению любого субъекта Российской Федерации и муниципального образования, недопущения необоснованного сокращения численности работников учреждений культуры обязательно следует учитывать фактические (реальные) условия деятельности, особенности и факторы, оказывающие существенное влияние на трудоемкость оказания услуг культуры, и корректировать с их учетом нормативные значения штатной численности персонала. Корректирующие коэффициенты могут устанавливаться как для отдельных учреждений культуры, так и для их определенных групп.

2.11. Типовые нормативы штатной численности носят рекомендательный характер. Нормативные значения численности основного творческого персонала домов (дворцов/центров) культуры, сельских клубов, культурно-досуговых центров, домов народного творчества, центральных региональных детских, юношеских, универсальных научных и специализированных библиотек для инвалидов по зрению соответствуют усредненным организационно-техническим условиям оказания ими услуг культуры. Общая штатная численность работников данных учреждений культуры определяется путем суммирования нормативной численности основного творческого персонала, нормативной численности административно-управленческого персонала, информационно-технического и младшего обслуживающего персонала (в соответствии с действующими нормативами).

При расчетах штатной численности библиотек следует применять Межотраслевые нормы времени на работы, выполняемые в библиотеках (Министерство труда и социального развития Российской Федерации, Центральное бюро нормативов по труду. – М., 1997. – 85 с.).

Таблица 1

**Нормативы штатной численности работников домов (дворцов/центров) культуры
(основного творческого персонала)***

№№ п/п	Число участников клубных формирований (чел.)	Количество клубных формирований										
		До 5	6-10	11-15	16-20	21-25	26-30	31-40	41-50	51-60	61-80	80 и больше
1	2	Норматив штатной численности основного творческого персонала ДК										
		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	До 100	15,32	15,80	16,84	17,79	18,74	19,89	21,02	22,92	24,81	27,67	29,57
2	101-200	15,42	15,90	16,94	17,89	18,84	19,79	21,12	23,02	24,92	27,77	29,67
3	201-300	15,60	16,08	17,12	18,07	19,32	19,97	21,30	23,20	25,10	27,95	29,85
4	301-400	15,82	16,30	17,34	18,29	19,24	20,19	21,52	23,42	25,32	28,17	30,07
5	401-500	16,02	16,50	17,54	18,49	19,44	20,39	21,72	23,62	25,52	28,37	30,27
6	501-600	16,22	16,70	17,74	18,69	19,64	20,59	21,92	23,82	25,72	28,57	30,47
7	601-700	16,42	16,90	17,94	18,89	19,84	20,79	22,12	24,02	25,92	28,77	30,67
8	701-800	16,62	17,10	18,14	19,09	20,04	20,99	22,32	24,22	26,12	28,97	30,87
9	801-1000	16,82	17,30	18,34	19,29	20,24	21,19	22,52	24,42	26,32	29,17	31,07
10	1001-1300	17,42	18,17	18,94	19,89	20,84	21,79	23,12	25,02	26,92	29,77	31,57
11	1301-1600	18,02	18,77	19,34	20,49	21,44	22,39	23,72	25,62	27,52	30,37	32,27
12	1601-2000	18,72	19,47	20,07	21,19	22,14	23,09	24,42	26,32	28,22	31,07	32,97
13	2001-3000	20,12	20,87	21,47	22,77	23,54	23,86	25,19	27,09	28,99	31,84	33,74
14	3001-4000	22,12	22,87	23,47	24,77	25,53	26,49	27,82	29,31	31,27	34,12	36,02
15	свыше 4001	23,12	23,87	24,47	25,77	26,54	27,50	28,80	30,72	32,62	35,50	37,37

* Основной (творческий) персонал учреждений культурно-досугового типа включает специалистов культурно-досуговой деятельности, осуществляющих функции по непосредственной организации и проведению культурно-массовой работы (художественные руководители, методисты, руководители кружков, лекторы, культорганизаторы и др. специалисты).

Примечание:

1. Данные нормативы носят рекомендательный характер. Нормативные значения численности основного творческого персонала домов (дворцов/центров) культуры определяют минимальные значения штатной численности этих работников при усредненных организационно-технических условиях оказания ими услуг культуры. Общая штатная численность работников данных учреждений культуры определяется путем суммирования нормативной численности основного творческого персонала, нормативной численности административно-управленческого, информационно-технического и младшего обслуживающего персонала (в соответствии с действующими нормативами).

2. Объективные различия организационно-технических условий деятельности домов (дворцов/центров) культуры (квалификация персонала, организация труда и управления, внедрение новых информационных технологий, техническая оснащенность учреждений культуры, наличие помещений, транспортных средств, связи и др.) обуславливают необходимость корректировки их нормативной численности, что требует обоснования и согласования с учредителями (органами управления культуры субъектов Российской Федерации или муниципальных образований).

3. Расширение объема предоставления новых видов услуг (информационно-справочных, рекламно-маркетинговых и т.п.) также является основанием для корректировки нормативной численности.

**Нормативы штатной численности работников сельских домов культуры
(основного творческого персонала)***

№№ п/п	Число участников клубных формирований (чел.)	Количество клубных формирований						
		до 5	6-10	11-15	16-20	21-25	26-30	свыше 30
		Норматив штатной численности основного творческого персонала СДК						
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	до 10	1,89	1,95	1,99	2,05	2,11	2,17	2,19
2	11-20	1,91	1,97	2,00	2,07	2,12	2,18	2,21
3	21-30	1,93	1,99	2,03	2,09	2,15	2,21	2,23
4	31-40	1,95	2,00	2,05	2,11	2,17	2,23	2,25
5	41-50	1,98	2,01	2,07	2,14	2,19	2,25	2,28
6	51-60	2,00	2,02	2,10	2,16	2,22	2,28	2,30
7	61-70	2,03	2,04	2,12	2,19	2,24	2,30	2,33
8	71-80	2,05	2,09	2,15	2,21	2,27	2,33	2,35
9	81-100	2,09	2,15	2,17	2,25	2,30	2,36	2,39
10	101-130	2,15	2,20	2,26	2,30	2,36	2,42	2,45
11	131-160	2,22	2,31	2,34	2,38	2,43	2,51	2,54
12	161-200	2,30	2,34	2,45	2,46	2,52	2,58	2,65
13	свыше 200	2,35	2,41	2,48	2,53	2,59	2,67	2,70

* Основной (творческий) персонал учреждений культурно-досугового типа включает специалистов культурно-досуговой деятельности, осуществляющих функции по непосредственной организации и проведению культурно-массовой работы (художественные руководители, методисты, лекторы, руководители кружков, культорганизаторы и др. специалисты).

Примечание:

1. Данные нормативы носят рекомендательный характер. Нормативные значения численности основного творческого персонала сельских домов культуры определяют минимальные значения штатной численности этих работников при усредненных организационно-технических условиях оказания ими услуг культуры. Общая штатная численность работников данных учреждений культуры определяется путем суммирования нормативной численности основного творческого персонала, нормативной численности административно-управленческого, информационно-технического и младшего обслуживающего персонала (в соответствии с действующими нормативами).
2. Объективные различия организационно-технических условий деятельности сельских домов культуры (квалификация персонала, организация труда и управления, внедрение новых информационных технологий, техническая оснащенность учреждений культуры, наличие помещений, транспортных средств, связи и др.) обуславливают необходимость корректировки их нормативной численности, что требует обоснования и согласования с учредителями (органами управления культуры субъектов Российской Федерации или муниципальных образований).

**Нормативы штатной численности работников культурно-досуговых центров
(основного творческого персонала)***

№№ п/п	Число участников клубных формирований (чел.)	Число посетителей культурных мероприятий (тыс. чел.)						
		до 10	от 10 до 20	от 20 до 30	от 30 до 40	от 40 до 50	от 50 до 60	свыше 60
		Норматив штатной численности основного творческого персонала КДЦ						
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	До 100	6,75	7,25	8,25	9,25	10,25	11,25	11,75
2	101-200	7,00	7,50	8,50	9,50	10,50	11,50	12,00
3	201-300	7,50	8,00	9,00	10,00	11,00	12,00	12,50
4	301-400	8,00	8,50	9,50	10,50	11,50	12,50	13,00
5	401-500	8,50	9,00	10,00	11,00	12,00	13,00	13,50
6	501-600	9,00	9,50	10,50	11,50	12,50	13,50	14,00
7	601-700	9,50	10,00	11,00	12,00	13,00	14,00	14,50
8	701-800	10,00	10,50	11,50	12,50	13,50	14,50	15,00
9	801-1000	10,75	11,25	12,25	13,25	14,25	15,25	16,00
10	1001-1300	12,00	12,50	13,50	14,50	15,50	16,50	17,25
11	1301-1600	13,50	14,00	15,00	16,00	17,00	18,00	19,00
12	1601-2000	15,25	15,75	16,75	17,75	18,75	19,75	20,25
13	свыше 2000	16,25	16,75	18,00	19,00	20,00	21,00	22,50

* Основной (творческий) персонал учреждений культурно-досугового типа включает специалистов культурно-досуговой деятельности, осуществляющих функции по непосредственной организации и проведению культурно-массовой работы (художественные руководители, методисты, руководители кружков, культорганизаторы и др. специалисты).

Примечание:

1. Данные нормативы носят рекомендательный характер. Нормативные значения численности основного творческого персонала культурно-досуговых центров определяют минимальные значения штатной численности этих работников при усредненных организационно-технических условиях оказания ими услуг культуры. Общая штатная численность работников данных учреждений культуры определяется путем суммирования нормативной численности основного творческого персонала, нормативной численности административно-управленческого, информационно-технического и младшего обслуживающего персонала (в соответствии с действующими нормативами).
2. Объективные различия организационно-технических условий деятельности культурно-досуговых центров (квалификация персонала, организация труда и управления, внедрение новых информационных технологий, техническая оснащенность учреждений культуры, наличие помещений, транспортных средств, связи и др.) обуславливают необходимость корректировки их нормативной численности, что требует обоснования и согласования с учредителями (органами управления культуры субъектов Российской Федерации или муниципальных образований).
3. Предоставление культурно-досуговыми центрами расширенного перечня услуг (библиотечных, музейных, образовательных и т.п.) также является основанием для корректировки нормативной численности.

Таблица 4

**Нормативы штатной численности работников домов (центров/дворцов) народного творчества
(основного творческого персонала)***

№№ п/п	Число участников культурных мероприятий (чел.)	Количество народных коллективов									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 и больше
		Норматив штатной численности основного творческого персонала ДНТ									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	До 50	11,95	14,17	16,40	18,63	20,86	23,09	25,32	27,55	29,78	32,00
6	51-100	12,22	14,20	16,55	18,94	21,16	23,58	26,04	28,12	30,67	33,15
7	101-300	12,50	14,43	17,27	19,86	22,57	24,87	27,06	29,15	31,83	34,07
8	301-500	13,08	15,23	18,64	21,33	24,78	26,84	29,43	32,62	35,09	37,26
9	501-700	14,13	16,48	19,55	23,41	26,31	29,64	33,77	35,39	40,33	42,35
10	701-1000	15,04	17,15	20,48	24,74	28,27	32,55	37,48	40,11	45,72	48,71
11	1001-1500	16,17	18,22	21,18	26,85	31,93	35,50	40,13	45,18	50,64	54,85
12	1501-2000	16,43	19,35	22,98	28,13	33,45	38,36	44,27	50,64	55,21	60,14
13	свыше 2000	17,00	20,00	24,00	29,00	35,00	41,00	47,00	54,00	60,00	65,00

* Основной (творческий) персонал учреждений культурно-досугового типа включает специалистов культурно-досуговой деятельности, осуществляющих функции по непосредственной организации и проведению культурно-массовой работы (художественные руководители, методисты, инструкторы, руководители кружков, культорганизаторы и др.).

Примечание:

1. Данные нормативы носят рекомендательный характер. Нормативные значения численности основного творческого персонала домов (дворцов/центров) народного творчества определяют минимальные значения штатной численности этих работников при усредненных организационно-технических условиях оказания ими услуг культуры. Общая штатная численность работников данных учреждений культуры определяется путем суммирования нормативной численности основного творческого персонала, нормативной численности административно-управленческого, информационно-технического и младшего обслуживающего персонала (в соответствии с действующими нормативами).
2. Объективные различия организационно-технических условий деятельности домов (дворцов/центров) народного творчества (квалификация персонала, организация труда и управления, внедрение новых информационных технологий, техническая оснащенность учреждений культуры, наличие помещений, транспортных средств, связи и др.) обуславливают необходимость превышения их нормативной численности, что требует обоснования и согласования с учредителями (органами управления культуры субъектов Российской Федерации или муниципальных образований).
3. Предоставление расширенного перечня услуг домов (центров/дворцов) народного творчества (организация и проведение фольклорных экспедиций, изучения культурных традиций различных народов и т.п.) и наличие этнического многообразия культурных форм также является основанием для корректировки нормативной численности.

Таблица 5

**Нормативы штатной численности работников центральных детских библиотек субъектов Российской Федерации
(библиотечных работников)***

№№ п/п	Число посещений**	Выдано экземпляров*** пользователям до 14 лет включительно (тыс. экз.)							
		до 15	от 15 до 30	от 30 до 50	от 50 до 80	от 80 до 100	от 100 до 120	от 120 до 150	от 150 и выше
		Нормативы штатной численности библиотечных работников, чел							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	До 3000	2,1	2,78	4,35	6,60	8,85	10,65	12,90	14,35
2	3001-6000	2,16	2,84	4,41	6,66	8,91	10,71	12,96	14,41
3	6001-10000	2,30	2,98	4,55	6,80	9,05	10,85	13,10	14,55
4	10001-15000	2,48	3,16	4,73	6,98	9,23	11,03	13,28	14,73
5	15001-20000	2,68	3,36	4,93	7,18	9,43	11,23	13,48	14,93
6	20001-25000	2,88	3,56	5,13	7,38	9,63	11,43	13,68	15,13
7	25001-30000	3,08	3,77	5,33	7,58	9,83	11,63	13,88	15,33
8	30001-40000	3,38	4,06	5,62	7,88	10,13	11,93	14,20	15,63
9	40001-50000	3,78	4,46	6,03	8,28	10,53	12,33	14,58	16,03
10	50001-60000	4,18	4,86	6,43	8,67	10,92	12,73	15,00	16,40
11	60001 и выше	4,30	5,00	6,60	8,90	11,10	12,90	15,20	16,60

* К библиотечным работникам относятся специалисты по библиотечному обслуживанию населения, осуществляющие профильные для данных учреждений культуры функции (библиотекари, библиографы, методисты, редакторы, психологи).

** В число посещений включается приход пользователя в библиотеку, зарегистрированный в контрольном листке или формуляре читателя, в другой документации, принятой в библиотеке, а также в электронной базе данных (включая удаленных пользователей). В число пользователей включаются дети, родители, педагоги и др. посетители библиотеки.

*** Экземпляр считается каждая отдельная единица документа, включаемая в библиотечный фонд.

Примечание:

1. Данные нормативы носят рекомендательный характер. Нормативные значения численности библиотечных работников детских библиотек определяют минимальные значения штатной численности этих работников при усредненных организационно-технических условиях оказания ими библиотечных услуг. Общая штатная численность работников данных учреждений культуры определяется путем суммирования нормативной численности библиотечных работников, нормативной численности административно-управленческого, информационно-технического и младшего обслуживающего персонала (в соответствии с действующими нормативами).
2. Объективные различия организационно-технических условий деятельности детских библиотек (квалификация персонала, организация труда и управления, внедрение новых информационных технологий, техническая оснащенность учреждений культуры, наличие помещений, транспортных средств, связи и др.) обуславливают необходимость корректировки их нормативной численности, что требует обоснования и согласования с учредителями (органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации).
3. Численность основного персонала детской библиотеки корректируется с учетом следующих факторов: числа посещений массовых мероприятий для детей, числа проводимых лекций, выставок, количества методических выездов, нестационарных форм обслуживания, масштабов мотивационной и информационной работы с детьми и преподавателями, востребованности официального сайта библиотеки в сети Интернет и др.

Таблица 6

**Нормативы штатной численности библиотечных работников*
центральных юношеских библиотек субъектов Российской Федерации**

№№ п/п	Число зарегистрированных пользователей от 14 лет (чел.)	Выдано экземпляров** (тыс. экз.)							
		до 50	от 50 до 100	от 100 до 150	от 150 до 200	от 200 до 250	от 250 до 300	от 300 до 350	от 350 и выше
		Нормативы штатной численности библиотечных работников, чел							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	До 500	2,44	3,42	4,12	4,83	5,52	6,23	-	-
2	501-1000	3,82	4,17	4,87	5,58	6,27	6,98	7,67	-
3	1001-1500	4,62	5,32	5,58	6,37	7,06	7,79	8,49	9,52
4	1501-2000	6,83	7,17	7,88	8,56	9,27	9,96	10,63	11,03
5	2001-3000	9,07	9,42	10,12	10,86	11,52	12,22	12,93	13,27
6	3001-5000	10,57	10,91	11,63	12,32	13,02	13,73	14,41	14,75
7	5001-7000	16,31	16,73	17,43	18,13	18,81	19,52	20,23	20,58
8	7001-10000	20,37	21,42	22,11	22,83	23,38	25,03	25,91	26,17
9	10001-15000	30,75	31,73	32,47	33,13	33,89	34,51	35,24	35,38
10	15001-20000	-	46,18	46,75	48,31	48,87	49,43	50,32	50,67
11	20001 и выше	-	-	62,42	63,23	65,88	67,54	69,27	71,58

Примечание:

1. Данные нормативы носят рекомендательный характер. Нормативные значения численности библиотечных работников юношеских библиотек определяют минимальные значения штатной численности этих работников при усредненных организационно-технических условиях оказания ими библиотечных услуг. Общая штатная численность работников данных учреждений культуры определяется путем суммирования нормативной численности основного творческого персонала, нормативной численности административно-управленческого, информационно-технического и младшего обслуживающего персонала (в соответствии с действующими нормативами).
2. Объективные различия организационно-технических условий деятельности юношеских библиотек (квалификация персонала, организация труда и управления, внедрение новых информационных технологий, техническая оснащенность учреждений культуры, наличие помещений, транспортных средств, связи и др.) обуславливают необходимость корректировки их нормативной численности, что требует обоснования и согласования с учредителями (органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации).
3. Численность основного персонала юношеской библиотеки корректируется с учетом следующих факторов: числа посещений массовых мероприятий для юношества, числа проводимых лекций, выставок, количества информационно-методических мероприятий, нестационарных форм обслуживания пользователей с ограниченными физическими возможностями, числа посещения официального сайта библиотеки в сети Интернет, количества юридических консультаций и др.

* К библиотечным работникам относятся специалисты по библиотечному обслуживанию населения, осуществляющие профильные для данных учреждений культуры функции (библиотекари, библиографы, методисты, редакторы, психологи, юристы).

** В число выданных экземпляров включаются печатные документы, электронные издания и аудиовизуальные материалы, при этом экземпляром считается каждая отдельная единица документа, включаемая в библиотечный фонд.

Нормативы штатной численности библиотечных работников*
центральных универсальных научных библиотек субъектов Российской Федерации

№№ п/п	Число зарегистрированных пользователей** (чел.)	Выдано экземпляров*** (тыс. экз.)							
		до 100	от 100 до 200	от 200 до 300	от 300 до 500	от 500 до 800	от 800 до 1200	от 1200 до 2000	от 2000 и выше
		Нормативы штатной численности библиотечных работников, чел							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	До 5000	46,50	49,30	52,10	56,30	63,30	73,10	89,90	101,10
2	5001-10000	53,25	56,00	59,00	63,00	70,00	80,00	96,65	108,00
3	10001-15000	66,75	69,50	72,25	76,50	83,50	93,25	110,15	121,25
4	15001-30000	80,25	83,00	85,75	90,00	97,00	105,00	120,00	125,00
5	30001-40000	98,75	102,50	105,25	109,50	116,50	126,25	140,00	145,00
6	40001-50000	105,75	112,50	115,25	119,50	125,50	135,25	150,25	155,00
7	50001-60000	110,25	117,50	125,25	129,50	135,50	145,25	160,25	165,50
8	60001 и выше	114,75	123,50	130,25	134,50	141,50	150,25	165,25	170,25

* К библиотечным работникам относятся специалисты по библиотечному обслуживанию населения, осуществляющие профильные для данных учреждений культуры функции (библиотекари, библиографы, методисты, научные сотрудники, редакторы).

** В число зарегистрированных пользователей включаются читатели, посетители массовых мероприятий, абоненты, посетители официального сайта библиотеки в сети Интернет, получатели справочно-методической помощи.

*** В число выданных экземпляров включаются печатные документы, электронные издания и аудиовизуальные материалы, при этом экземпляром считается каждая отдельная единица документа, включаемая в библиотечный фонд.

Примечание:

1. Данные нормативы носят рекомендательный характер. Нормативные значения численности библиотечных работников универсальных научных библиотек определяют минимальные значения штатной численности этих работников при усредненных организационно-технических условиях оказания ими библиотечных услуг. Общая штатная численность работников данных учреждений культуры определяется путем суммирования нормативной численности библиотечных работников, нормативной численности административно-управленческого, информационно-технического и младшего обслуживающего персонала (в соответствии с действующими нормативами).
2. Объективные различия организационно-технических условий деятельности универсальных научных библиотек (квалификация персонала, организация труда и управления, внедрение новых информационных технологий, техническая оснащенность учреждений культуры, наличие помещений, транспортных средств, связи и др.) обуславливают необходимость корректировки их нормативной численности, что требует обоснования и согласования с учредителями (органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации).
3. Численность основного персонала универсальной научной библиотеки корректируется с учетом следующих факторов: объемов научно-исследовательской работы, опубликованных научных статей, изданных методических пособий, востребованности официального сайта библиотеки в сети Интернет, числа проводимых лекций, выставок, количества методических выездов, нестационарных форм обслуживания и др.

Таблица 8

**Нормативы штатной численности библиотечных работников*
центральных специализированных библиотек для инвалидов по зрению
субъектов Российской Федерации**

№№ п/п	Число зарегистрированных пользователей**(чел.)	Книговыдача*** (тыс. экз.)							
		до 50	от 50 до 100	от 100 до 150	от 150 до 200	от 200 до 250	от 250 до 300	от 300 до 350	от 350 и выше
		Нормативы штатной численности библиотечных работников, чел							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	До 1500	6,0	8,0	10,0	12,0	13,0	14,0	15,0	16,0
2	1501-2000	7,0	9,0	11,0	13,0	15,0	16,0	18,0	18,0
3	2001-2500	9,0	12,0	14,0	17,0	19,0	20,0	21,0	22,0
4	2501-3000	11,0	14,0	16,0	18,0	20,0	21,0	22,0	23,0
5	3001-3500	13,0	16,0	17,0	19,0	21,0	22,0	23,0	24,0
6	3501-4000	15,0	18,0	19,0	21,0	22,0	23,0	24,0	25,0
7	4001-4500	16,0	19,0	21,0	22,0	23,0	24,0	25,0	26,0
8	4501-5000	17,0	20,0	22,0	23,0	24,0	25,0	26,0	27,0
9	5001-5500	18,0	21,0	23,0	24,0	25,0	26,0	27,0	28,0
10	5501-6000	19,0	22,0	24,0	25,0	26,0	27,0	28,0	29,0
11	6001 и выше	20,0	23,0	25,0	26,0	27,0	28,0	29,0	30,0

Примечание:

1. Данные нормативы носят рекомендательный характер. Нормативные значения численности библиотечных работников специализированных библиотек для инвалидов по зрению определяют минимальные значения штатной численности этих работников при усредненных организационно-технических условиях оказания ими библиотечных услуг. Общая штатная численность работников данных учреждений культуры определяется путем суммирования нормативной численности библиотечных работников, нормативной численности административно-управленческого, информационно-технического и младшего обслуживающего персонала (в соответствии с действующими нормативами).

2. Объективные различия организационно-технических условий деятельности специализированных библиотек для инвалидов по зрению (квалификация персонала, организация труда и управления, внедрение новых информационных технологий, техническая оснащенность учреждений культуры, наличие помещений, транспортных средств, связи и др.) обуславливают необходимость корректировки их нормативной численности, что требует обоснования и согласования с учредителями (органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации).

3. Численность основного персонала специализированной библиотеки для инвалидов по зрению корректируется с учетом следующих факторов: наличия дополнительных специализированных

* К библиотечным работникам относятся специалисты по библиотечному обслуживанию населения, осуществляющие профильные для данных учреждений культуры функции (библиотекари, библиографы, методисты, редакторы, тифлоспециалисты).

** В число зарегистрированных пользователей включаются читатели, посетители массовых мероприятий, абоненты, посетители официального сайта библиотеки в сети Интернет, получатели справочно-методической помощи.

*** Книговыдача – это количество выданных читателям экземпляров документов (книг, периодических изданий, изданий, изданий, других документов, включая аудиовизуальные и электронные документы).

структурных подразделений (отдела надомного абонента, отдела заочного абонента, детского центра, студии звукозаписи, отдела по выпуску изданий для слепых и слабовидящих, тифлоинформационного центра и др.), количества индивидуальных и групповых мероприятий для лиц с проблемами зрения, числа и формы проводимых консультаций по использованию специальной аппаратуры, количества нестационарных форм обслуживания, количества выездных посещений инвалидов по зрению на дому и др.